

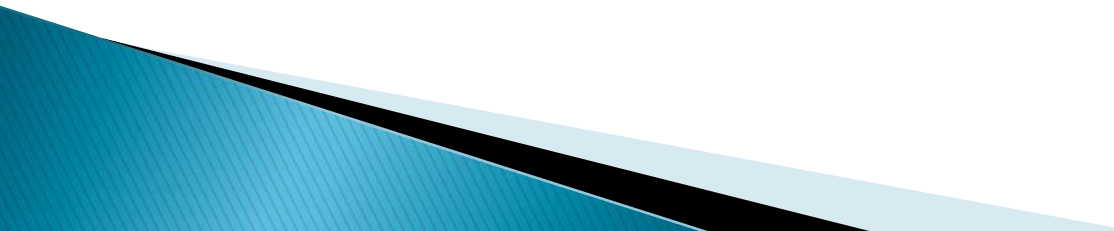
**Федеральное статистическое
наблюдение публичных библиотек как
базовый инструмент предоставления
информации о мониторинге нацпроекта
«Культура»**

**Людмила Борисовна Киселёва,
научный сотрудник ДВГНБ**

О НОВОЙ ФОРМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 6–НК, УТВЕРЖДЁННОЙ ПРИКАЗОМ РОССТАТА ОТ 18.10.2021 №713

- ▶ В целях совершенствования инструментария федерального статистического наблюдения за общедоступными библиотеками в годовую форму федерального статистического наблюдения (ФСН) № 6–НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» внесён ряд положительных изменений (224 графы в своде, +11 к уровню 2020 года).
- ▶ В целом, внесённые в форму ФСН № 6–НК изменения имеют положительное значение для формирования полной и объективной статистики о деятельности общедоступных библиотек.

Внесены изменения в следующие разделы в форму ФСН № 6–НК:

- ▶ **Раздел 4. Число пользователей и посещений**
 - ▶ **Раздел 5. Библиотечно–информационное обслуживание.**
 - ▶ **Раздел 6. Персонал библиотеки**
- 

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ

- ▶ налажен учёт основных показателей деятельности библиотек по числу пользователей и книговыдачи в соответствии с режимами обслуживания (в стационарном, во внестационарном, в удалённом), по которым формируются государственные и муниципальные задания библиотекам, и ГОСТ Р 7.0.103—2018 Библиотечно–информационное обслуживание: термины и определения;
- ▶ предусмотрен учёт основного персонала, который прошёл повышение квалификации по библиотечно–информационной деятельности, что принципиально важно для мониторинга реализации федерального проекта «Творческие люди» в рамках нацпроекта «Культура».

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ

- ▶ предусмотрено формирование совокупного числа посещений (однако пока в общее число посещений включены только посещения в стационарных условиях и вне стационара, но не включены обращения/посещения удалённых пользователей).
- ▶ включены в подсчёт числа обращений к библиотеке удалённых пользователей обращения посредством различных средств коммуникации: телефон, факс, почта, телеграф (учтено некорректно, т.к. утрачиваются отдельные данные по показателю посещений/обращений через сеть Интернет);

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ

4. Число пользователей и посещений библиотеки

№ строки	Число зарегистрированных пользователей библиотеки, чел						Число посещений библиотеки, посещений								Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, ед
	всего	в том числе (из графы 2)					всего	в том числе (из графы 8)							
		пользователей, обслуженных в стационарных условиях		пользователей, обслуженных во <u>внестационарных</u> условиях	удаленных пользователей	в стационарных условиях		вне стационара							
		всего	из них в возрасте (из графы 3)			всего		из них (из графы 9)		в том числе (из графы 12)					
до 14 лет включительно	15-30 лет включительно		для получения библиотечно-информационных услуг	число посещений библиотечных мероприятий	для получения библиотечно-информационных услуг		в том числе при <u>обслуживании</u> специализированными транспортными средствами (из графы 13)	число посещений библиотечных мероприятий							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12															

Исключены слова «дети», «молодёжь»



Разделены режимы

Общая графа по числу посещений

Добавлены другие коммуникации

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ

5. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей, единица

Режимы обслуживания	№ строки	Выдано (просмотрено) документов из фондов данной библиотеки					Выдано (просмотрено) документов из фондов других библиотек				Выполнено справок и консультаций	Число библиотечных мероприятий			
		всего	в том числе (из графы 3)				всего	в том числе (из графы 8)		всего		по месту расположения библиотеки (из графы 12)	вне стационара (из графы 12)	с возможностью участия инвалидов и лиц с ОВЗ (из графы 12)	
			на физических носителях	из электронной (цифровой) библиотеки	инсталлированных документов	сетевых удаленных лицензионных документов		полученных по системе МБА и ММБА, ЭДД	доступных в виртуальных читальных залах						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
В стационарном режиме	13												x		
в том числе в возрасте: до 14 лет включительно	14												x		
15–30 лет включительно	15												x		
Во внестационарном режиме	16							x				x			
В удаленном режиме	17		x		x			x				x		x	
Всего по строкам 13, 14, 15, 16 и 17	18														

Разделены три режима : по числу выдачи документов, справок, мероприятий.

Исключены слова: «дети», «молодёжь».

ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ МОМЕНТЫ

6. Персонал библиотеки

№ строки	Штат библиотеки на конец отчетного года, ед	Численность работников, чел														
		всего	имеют инвалидность (из графы 3)	из них основной персонал библиотеки (из графы 3)												
				всего	из них (из графы 5)		из них имеют образование (из графы 5)				в том числе со стажем работы в библиотеках (из графы 5)			в том числе по возрасту (из графы 5)		
					прошли повышение квалификации/переподготовку по библиотечно-информационной деятельности	прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам	высшее		среднее профессиональное		в том числе со стажем работы в библиотеках (из графы 5)			в том числе по возрасту (из графы 5)		
			всего	из них библиотечное (из графы 8)	всего	из них библиотечное (из графы 10)	от 0 до 3 лет	от 3 до 10 лет	свыше 10 лет	до 30 лет	от 30 до 55 лет	55 лет и старше				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
19																



Повышение квалификации по библиотечной работе

НЕДОСТАТКИ

Раздел 4. Число пользователей и посещений

– в «Число посещений библиотеки, всего» (графа 8) не включено число обращений к библиотеке удалённых пользователей (графа 16);

	Число обраще- ний к библио- теке удален- ных пользо- вателей, ед
число посе- щений библио- течных меро- приятий	
15	16

НЕДОСТАТКИ

- остался нерешённым вопрос учёта в государственной статистике деятельности библиотек в социальных сетях (дистанционных посещений/онлайн-активностей);
- не изменён возрастной состав относительно категории «молодёжь» в показателях по пользователям и книговыдаче (до 35 лет).

Режимы обслуживания
1
В стационарном режиме
в том числе в возрасте: до 14 лет включительно
15–30 лет включительно
Во <u>внестационарном</u> режиме
В удалённом режиме
Всего (сумма строк 13, 16 и 17)

НЕДОСТАТКИ

Раздел 6. Персонал библиотеки

– не решён вопрос относительно возраста основного персонала библиотек (до 35 лет, до 60 лет).

В том числе по возрасту (из графы 5)		
до 30 лет	от 30 до 55 лет	55 лет и старше
15	16	17

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ

Раздел 4. Число пользователей и посещений библиотеки

– из графы 16 «Число обращений к библиотеке удалённых пользователей, единиц», выделить в отдельную графу число посещений сайтов библиотек всех уровней, исключая боги и аккаунты в социальных сетях.

– в базовую графу «Число посещений библиотеки, всего» (графа 8) включить число обращений к библиотеке удалённых пользователей (графа 16).

Раздел 5. Библиотечно-информационное обслуживание

– изменить возрастной состав категории «15–30 лет включительно» на «15–35 лет включительно» (графа 1, строка 15).

Раздел 6. Персонал библиотеки

– изменить возрастные группы в графах 15–17 «в том числе, по возрасту» на следующие: «до 35 лет» (графа 15), «от 35 до 60 лет» (графа 16), «60 лет и старше» (графа 17).

ОБОСНОВАНИЕ

- ▶ Внесение изменений в возрастную периодизацию пользователей и персонала библиотек обусловлены изменениями в законодательстве РФ. Согласно Федеральному закону «О молодёжной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 № 489–ФЗ. В п.1 ст. 2 возраст молодёжи повышен с 30 до 35 лет включительно.
- ▶ Согласно Федеральному закону «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий» от 03.10.2018 № 350–ФЗ пенсионный возраст для женщин – 60 лет.

НОВЫЙ РАЗДЕЛ

▶ РНБ предлагает ввести новый раздел «Активность библиотеки на онлайн-площадках», в котором предлагается деятельность библиотеки в социальных сетях отражать по трём показателями: число подписчиков, число онлайн-трансляций библиотечных мероприятий, число просмотров.

Подробнее на сайте:

<https://clrf.nlr.ru/sobytia/10407-predlozheniya-po-uchetu-bibliotek-na-onlajn-ploshchadkakh>, см. презентацию

https://clrf.nlr.ru/images/SiteDocum/News/2021/przntc_prdlgn_rnb.pdf.

ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ!!!

- ▶ Сведения по форме № 6–НК должны быть сопоставимы с формой «Культура 1. Библиотека», отчётностью по модельным библиотекам, предоставляемой в Проектный офис РГБ.
- ▶ Открытие форм ввода информации за 2021 год в АИС «Статистика отрасли» на сайте МКРФ планируется с 24 декабря 2021 года.
- ▶ Выверенные данные по форме № 6–НК должны быть загружены на платформу МКРФ до 5 февраля (15 февраля заканчивается формирование краевого свода).
- ▶ Направления ежегодного мониторингового исследования «Основные тенденции и проблемы развития муниципальных библиотек Хабаровского края в 2021 году» (таблицы) заполняются в печатном и электронном виде до 15 февраля 2022 года и высылаются в адрес нмо двгнб (приветствуется вариант предоставления вместе с отчётами за год).
- ▶ Все сведения в рамках отчётности пересылаются по электронной почте по адресу: GoryachevSA@yandex.ru

Дополнительные документы

- ▶ Методические письма по отчётности (состав документов и регламент деятельности) и мониторингу составлены, отправлены в ЦБС 1 декабря. (Работа проводится в 2 программах: региональной (???) и федеральной.
- ▶ 1 декабря — срок отправления заявок в МК с мест на конкурс на лучшее библиотечное обслуживание (по мере их накопления МК принимает решение о проведении конкурса). Материалы — до 20 января предоставляются в НМО ДВГНБ.
- ▶ План выездных мероприятий специалистов ДВГНБ в (Ц)БС края будет размещён на сайте ДВГНБ по адресу:
<https://www.fessler.ru/for-librarian/NINMO/nmo/744-povyshenie-kvalifikatsii.html>

Обязанности ответственных лиц при заполнении формы № 6–НК

- ▶ Поддерживать в актуальном состоянии сведения о зарегистрированных библиотеках и структурных подразделениях культурно–досуговых учреждений (библиотечные пункты не являются сетевыми единицами).
- ▶ Своевременно сообщать об изменениях в структуре (Ц)БС, статусе, адресных и контактных данных библиотек для справочника АИС ФГБУ «ГИВЦ» Минкультуры России.
- ▶ Осуществлять подготовку сведений по форме № 6–НК.
- ▶ Вносить сведения по форме № 6–НК в АИС «Статистика отрасли» (личный кабинет по адресу <https://statais.mkrf.ru>, далее по логину и паролю, предоставленному НМО ДВГНБ), загружать скан–версии подписанных бланков форм № 6–НК и пояснительные записки (в случае блокировки программы).
- ▶ Контактировать с методической службой ДВГНБ – ответственным оператором на региональном уровне.

Группа специалистов ДВГНБ, принимающих отчёты с мест:

- Киселёва Л. Б., научный сотрудник ДВГНБ, руководитель группы.

Принимает отчёты по форме № 6–НК краевых библиотек, отчёты по форме № 6–НК и своды годовых сведений по муниципальным библиотекам: Ванинского, им. Лазо, Советско–Гаванского, Охотского районов, г. Комсомольска–на–Амуре; фонды Севера всех районов края; контролирует и формирует краевые своды годовых сведений.

- Горячев С. А., методист 1 категории ДВГНБ.

Принимает отчёты по форме № 6–НК и своды годовых сведений по муниципальным библиотекам Амурского, Аяно–Майского, Вяземского, Нанайского, Солнечного, Хабаровского районов, г. Хабаровска; контролирует и формирует краевые своды годовых сведений.

- Мирошниченко Н. И., методист ДВГНБ.

Принимает отчёты по форме № 6–НК и своды годовых сведений по муниципальным библиотекам Бикинского, Верхнебуреинского, Комсомольского, Николаевского, им. П. Осипенко, Ульчского, Тугуро–Чумиканского районов.

Контактный телефон для консультирования: 4212 32 96 34

Рекомендации по результатам анализа ошибок, допущенных при заполнении формы № 6–НК

ИСКЛЮЧИТЬ ОШИБКИ ФОРМАТНО–ЛОГИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ НЕДОЧЁТЫ, СВЯЗАННЫЕ С НЕПРАВИЛЬНЫМ УЧЁТОМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕЗНАНИЕМ ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ, МЕТОДИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ДВГНБ, НЕВНИМАТЕЛЬНОСТИ ПРИ ПЕРЕНОСЕ СВЕДЕНИЙ В ШАБЛОНЫ СТАТИСТИЧЕСКИХ ФОРМ, ЭЛЕКТРОННЫЕ ПРОГРАММЫ.

1. Комплексные показатели должны равняться сумме их составляющих:

число библиотечных мероприятий = стац. + внестац.

число пользователей = стац. + внестац. + дистанц.

число к/в = стац. + внестац. + дистанц.

Число к/в пользователям до 14 лет + от 15 до 30 лет не должно быть больше общего числа (подобные ошибки – по возрасту и стажу основного персонала, справкам и пр.)

2. Простановка обращений к сайту предполагает наличие показателя по самому сайту.

3. Наличие инсталлированных и удалённых ЭБД предполагает выдачу из них.

4. Внестационарное обслуживание включает не только пункты выдачи, но и передвижные библиотеки, в т. ч. надомное обслуживание.

5. В разделе «Финансирование» (израсходовано) необходимо проставлять средства на комплектование (в т. ч. периодическими изданиями) и информатизацию (Интернет, подключение к ЭБД).

Рекомендации по результатам анализа ошибок, допущенных при заполнении формы № 6–НК

6. Финансирование ЦБС отражается на форме № 6–НК центральной библиотеки, клубные библиотеки раздел «Финансы» не заполняют.

7. Закрытые библиотеки необходимо исключать из расчёта, показатели показывать по ЦБ (принявшей ресурсы библиотеке), фонды перераспределять между структурными подразделениями, часть из них можно списывать (списание по закрытой библиотеке отражает принявшая фонд библиотека).

8. Число поступления (выбытия) литературы на языках народов Севера необходимо отражать и по форме № 6–НК (графа «на языках народов России»).

9. Наименование библиотеки на титульной странице формы № 6–НК заполняется в соответствии с Уставом (Положением о библиотеке), пример: библиотека Троицкого сельского поселения...; адрес прописывать согласно общепринятым нормам при почтовой отправке документов (пример: с. Троицкое...)

10. Требуется соблюдать единицы измерения показателей, прописанные в форме № 6–НК и своде годовых сведений.

По методическому решению

Шаблон свода с изм. - Microsoft Excel

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Times New Roma 10

Вставить Буфер обмена Шрифт Выравнивание Число

Общий

Условное форматирование Форматировать как таблицу Стили ячеек

Вставить Удалить Формат Сортировка Найти и выделить

К2 Число пунктов вне стационарного обслуживания пользователей библиотеки, единиц

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА															
Тип библиотеки	Код строки	Площадь помещений, тыс.кв.м								Число пунктов вне стационарного обслуживания пользователей библиотеки, единиц	Число посадочных мест для пользователей, тыс.ед.			Число транспортных средств, единиц	
		всего	для хранения фондов (из гр.26)	для обслуживания пользователей (из гр.26)	из общей площади помещений (из гр.26), площадь			техническое состояние помещений (площадь), находящихся в оперативном управлении (из гр.29)			всего	из них (из графы 35) компьютеризированных	из них с возможностью выхода в Интернет (из гр.36)	всего	из них специализированных транспортных средств
					находится в оперативном управлении	используется по договору аренды	прочие	требуют капитального ремонта	аварийные						
A	0	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Муниципальные общедоступные библиотеки, всего	01														
из них детские	02														
Из общего числа (стр.01) - в сельской местности	03														
из них детские	04														
Государственные центральные библиотеки субъектов РФ, всего (сумма строк 06, 07, 08, 09, 10) в том числе:	05														
универсальные научные (публичные)	06														
детские	07														
юношеские (молодежные)	08														
библиотеки для детей и юношества (молодежи)	09														
библиотеки для слепых	10														
ИТОГО по муниципальным библиотекам и государственным центральным библиотекам субъектов РФ (сумма строк 01 + 05)	11														

Страница 1

Страница 2

Обложка Раздел 1(1) Раздел 1(2) Раздел 2 Раздел 3 Раздел 4 Раздел 5 Раздел 6

Готово 80%

12:11 22.12.2021

Методические решения

- ▶ 1. Число удалённых пользователей: авторизованные (с учётной записью) пользователи и определённые по IP-адресу – уникальные посетители (по согласованию с учредителем).
- ▶ 2. Число обращений с целью продления документов – отражается в графе «число посещений» в стационарном режиме (для сопоставимости с продлением числа книговыдачи).
- ▶ 3. Число работников, прошедших переподготовку (250 часов и более) в лицензионных центрах приравнивается к числу работников с библиотечным образованием.
- ▶ 4. Число книговыдачи из удалённых ЭБД (НЭБ) определяется из числа просмотров (число скачиваний рассматривается как число копий).
- ▶ 5. Число мероприятий в удалённом режиме с аккаунтов в соц. сетях фиксируется в случае интегрирования их в сайт Культура.РФ (а также, при наличии размещённых на сайте баннера, программы, окна регистрации и, после проведения мероприятия в живой трансляции, его записи). Для отчётности необходимо иметь: скриншот участников, список участников, паспорт мероприятия.
- ▶ 6. Соблюдается дробность числа в единицах измерения показателей по площади библиотеки (до 0,1) и посадочным местам (до 0,01) в сводке годовых сведений.
- ▶ 7. Мониторинг ДВГНБ: при нулевом значении показателя – форма заполняется. Срок предоставления: к 1 марта 2022 года в печатном и электронном виде.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

КГБ НУК «Дальневосточная государственная научная библиотека»

Группа методического обеспечения
Отдела научно-исследовательской и научно-методической работы ДВГНБ

Тел.: 4212 32 96 34
E-mail: nmo_kis@mail.ru;
goryachevsa@yandex.ru